

ESTATUTS DE LA FEDERACIÓ D'ASSOCIACIONS DE VEÏNS DE TERRASSA

Capítol I. Denominació. Finalitats. Àmbit Territorial.

Article 1. La Federació d'Associacions Veïnals de Terrassa (FAVT), adapta els seus estatuts d'acord amb l'article 2 de la Constitució espanyola, l'article 118.1 de l'Estatut d'autonomia de Catalunya, de la Llei orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del dret d'associació, la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi Civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques, i el Decret 206/1999, de 27 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament d'organització i funcionament del Registre d'Associacions. Es constitueix com a entitat d'interès general i de participació ciutadana, sense afany de lucre, agrupant a les diferents Associacions de Veïns de Terrassa que per decisió pròpia i per acord dels seus òrgans, així ho decideixin.

Article 2. Els objectius de la Federació seran els següents:

1. Coordinar i potenciar la consecució dels objectius dels seus membres i, en definitiva, dels veïns i veïnes.
2. Recollir les peticions dels seus membres i fer-les arribar a qui correspongui (administracions públiques, partits polítics, sindicats, sectors empresarials i econòmics, entitats culturals, de joventut i lleure, gent gran i a tots els col·lectius i plataformes diverses existents al municipi.), sense perjudici de la labor reivindicativa dels seus membres i associats.
3. Analitzar i reflexionar sobre la marxa del moviment veïnal i buscar els seus continguts socials i polítics no partidaris.
4. Intercanviar experiències, per això es proporcionaran els òrgans d'expressió necessaris.
5. Defensar, fomentar i millorar solidàriament els interessos generals dels veïns i veïnes, destinataris finals de l'activitat urbanística, ambiental, econòmica, de consum, d'aspectes culturals, del lleure i de tot allò que afecti al funcionament i qualitat de vida del municipi.
6. Informar i sensibilitzar als veïns i veïnes en totes les qüestions que afectin el seu interès cívic i general, especialment el referit a la informació i l'educació integral per a ser ciutadans i ciutadanes amb tots els drets i obligacions.
7. Assumir la representació i agrupar totes les Associacions Veïnals de Terrassa, legalment constituïdes, adoptant les resolucions que, per la seva importància, afectin als interessos dels veïns i veïnes.
8. Canalitzar les inquietuds de les Associacions Veïnals del municipi.
9. Fomentar l'associacionisme col·lectiu i les Associacions Veïnals, com a entitats d'interès general i eines col·lectives i de treball per l'interès dels afers públics.
10. Sol·licitar la declaració, tant de la Federació com de les diferents Associacions Veïnals, com a entitats d'utilitat pública i d'interès general.
En quan als seus drets més importants:
 - Rebre informació directe dels assumptes que són d'interès comú, alçar propostes d'actuació en l'àmbit de les administracions públiques.

- Oferir els medis de Comunicació propis de la FAVT com un servei a les AV federades.
- Intervenir en tots els àmbits de l'administració pública en defensa dels interessos generals de la ciutadania.
- Exercitat el dret de la iniciativa popular.
- Exercir el control de l'Administració i la defensa dels drets de gestió i cogestió.
- Podrà rebre línies d'ajuda i subvencions, si així ho demana, i hauria de buscar diferents línies de suport econòmic que li permeti el seu funcionament ordinari. Aquests ajuts seran receptors per les actuacions i funcionament de l'entitat, mai per a influir en el seu funcionament i criteris d'actuació i decisió.

Article 3. La Federació es regirà per aquests estatuts i pel Reglament de Règim intern i pels acords vàlidament adoptats per l'Assemblea General i els diferents òrgans de funcionament. En allò no previst per aquests estatuts, s'aplicarà la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi Civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques i la Llei Orgànica 1/2002 de 22 de març amb caràcter subsidiari. El Reglament de Règim Intern serà redactat pel Consell Gestor que l'aprovarà en primera instància, per a ser aprovat definitivament per la primera Assemblea General Ordinària o Extraordinària. El seu contingut no podrà contravenir el que disposen aquests Estatuts.

Article 4. La Federació tindrà personalitat jurídica pròpia, sense establir-se terme de vigència.

L'àmbit territorial d'acció es circumscriu a la ciutat de Terrassa i el seu terme municipal, reservant la facultat per aprovació de l'Assemblea General, de coordinar-se, federar-se i/o confederar-se amb entitats d'objectes afins en l'àmbit comarcal, autonòmic, estatal, europeu i internacional.

Article 5. El domicili de la FAVT s'estableix a la Plaça del Tint, 4 de Terrassa, podent traslladar-se quan així sigui necessari i acordat pel Consell Gestor.

Article 6. La FAVT gaudirà de personalitat pròpia, independent de cadascun dels seus membres, i constituirà una personalitat jurídica suficientment capacitada per adquirir, posseir i alienar qualsevol classe de béns, per celebrar contractes, per crear i fomentar cooperatives de serveis, mutualitats i altres entitats d'economia social, i per obligar-se a exercitar-se en totes les accions legals, incloses les judicials, que es considerin necessàries pel desenvolupament dels seus objectius. Això si, sempre qualsevol d'aquestes accions i actuacions han de ser aprovades pel Consell Gestor i ratificat per l'Assemblea General.

Capítol II. Òrgans de Govern i Administració

Article 7. La Federació estarà regida i administrada per:

- Assemblea General
- Consell Gestor
- Junta Directiva
- Grups de treball

Les reunions de la Junta Directiva, Assemblea o Consell Gestor, es podran dur a terme mitjançant videoconferència o qualsevol altre mitjà telemàtic que permeti identificar les persones assistents, continuar amb la comunicació, intervenir en la deliberació i emetre el vot corresponent. Quan es celebra una reunió per mitjans telemàtics, s'entén que aquesta s'ha celebrat al lloc on s'ubica la persona que la presideix. Per tal de garantir la participació efectiva de tots/es, es poden celebrar reunions de caràcter híbrid, on poden assistir entitats tant de manera presencial com virtual.

Article 8. Es considera Assemblea General, legalment constituïda, quan a tal efecte, es reuneixen els membres de les AV federades i els seus acords en temes de la seva competència, són de obligat compliment per totes les AV federades.

De l'Assemblea General

Article 9. L'Assemblea General, legalment constituïda, de conformitat amb la Llei i els presents Estatuts, és l'òrgan suprem de la Federació i estarà constituïda per totes les Associacions Veïnals federades.

1. Cada Associació federada, podrà ser representada per tants delegats (membres de les Juntes Directives) com consideri oportú, estan regulada la seva participació pel Reglament de Règim Intern. Tindran dret a "veu" tots els membres presents, i a l'hora de votar, només es disposarà d'un vot per a entitat federada. El desenvolupament de les normes contingudes en aquest article i la concreció d'actuació dels delegats en l'Assemblea, serà pel que estableixi el Reglament de Règim Intern.
2. És competència de l'Assemblea General:
 - a). Nomenar els càrrecs de la Junta Directiva i controlar la gestió d'aquesta.
 - b). Aprovar i modificar els Estatuts.
 - c). Aprovar l'estat de comptes de l'exercici anterior i del pressupost anual.
 - d). Vetllar pel correcte compliment de les finalitats i objectius de la Federació.
 - e). Aprovar les modificacions del Reglament de Règim Intern.
 - f). Aprovar qualsevol relació amb entitats i col·lectius, així com en estructures de grau superior i supramunicipals (A nivell Comarcal, Autonòmic, Internacional...)
 - g). Establir convenis de col·laboració permanent amb entitats de caràcter social de la ciutat que comparteixin objectius amb la FAVT.
 - h). Acordar la dissolució de l'entitat.
 - i). Altres acords que els presents Estatuts li reservin expressament.

Article 10. L'Assemblea General podrà tenir caràcter ordinari o extraordinari.

1. L'Assemblea es reunirà amb caràcter ordinari cada any, preferentment durant el primer trimestre, sent convocada per la Junta Directiva almenys amb trenta dies d'antelació de la data de la celebració.
2. L'Assemblea es reunirà amb caràcter extraordinari sempre que el Consell Gestor o la Junta Directiva ho considerin oportú, o bé per petició escrita d'un terç de les Associacions federades. La convocatòria es farà amb un mínim de 15 dies d'antelació i fent esment exprés del que motiva la necessitat de ser convocada.

Article 11. Tant per a l'Assemblea ordinària com per a l'extraordinària, s'haurà de presentar la convocatòria per correu electrònic o altres possibles fórmules telemàtiques, dirigida a tots els socis, i en ella haurà de constar el lloc, la data i l'hora de la seva celebració, en primera i segona convocatòria, així com l'Ordre del Dia dels assumptes que s'han de tractar. La convocatòria serà redactada per la Junta Directiva, havent d'incloure necessàriament qualsevol tema que, estant dins dels objectius d'aquesta Federació, hagi estat sol·licitat expressament per escrit, per un nombre d'associats que representi almenys un 10% de les Associacions federades. L'Assemblea deliberarà i resoldrà tots els assumptes de l'Ordre del Dia. L'Assemblea general no podrà prendre acords sobre assumptes que no constin a l'ordre del dia, llevat que s'hagi constituït amb caràcter universal o que els acords es refereixin a la convocatòria d'una nova Assemblea general.

Article 12. L'Assemblea quedarà vàlidament constituïda en una primera convocatòria amb l'assistència del 51% de les Associacions federades. I en una segona convocatòria mitja hora més tard, amb l'assistència de qualsevol nombre de les Associacions federades presents.

Article 13.

1. En tots els casos, per a l'adopció de qualsevol resolució o acord de l'Assemblea General, serà necessari la majoria simple de tots els vots emesos per les Associacions federades presents (només un vot per associació).
2. Pel que fa a l'assemblea general, es poden adoptar acords sense reunió de manera excepcional també si ho decideix un 20% de les entitats federades. Es considerarà vàlida l'emissió del vot per correspondència postal, comunicació telemàtica o qualsevol altre mitjà, sempre i quan quedi garantit el dret d'informació i vot, quedi constància de la recepció del mateix i se'n garanteixi l'autenticitat. Es considerarà que l'acord s'ha adoptat al domicili social de l'entitat. Pel que fa a la data, s'agafarà la de la recepció del darrer vot emès.
3. Per els acords que es refereixin a la modificació dels Estatuts de l'entitat o a la seva dissolució, seran necessaris els vots de 2/3 parts del total d'associacions federades presents. Per acordar, la modificació dels Estatuts o la dissolució de la Federació, s'haurà d'acreditar suficientment

la recepció de la convocatòria i de l'Ordre del Dia de l'Assemblea, en la manera que reglamentàriament es determini. Els dos supòsits hauran de figurar expressament en l'Ordre del Dia de la convocatòria.

Del Consell Gestor

Article 14. El Consell Gestor és el màxim òrgan entre Assemblees.

Article 15. Està compostat per un representant designat per cada Associació Veïnal federada i presidit per la Presidència o Vicepresidència si s'escau, i el Secretari de la Junta Directiva. En cap cas, els seus membres seran remunerats.

1. Les decisions del Consell es poden prendre per consens, o en cas de votació per acord de majoria simple dels assistents.
2. Es reunirà amb caràcter ordinari com a mínim una vegada cada tres mesos, i amb caràcter extraordinari quan ho consideri necessari la Junta Directiva o el deu per cent dels membres del Consell.
3. Les convocatòries es faran per correu electrònic o altres possibles fórmules telemàtiques, i s'enviaran amb quinze dies abans de la reunió, amb dia, hora, lloc i Ordre del Dia.
4. Qualsevol decisió aprovada serà tramesa a la Junta Directiva perquè les tingui en compte i executi de forma efectiva.
5. El Consell haurà d'atendre les propostes i acords de la Junta Directiva, fer-ne el debat de les mateixes i aprovar-les o rebutjar-les. El seu resultat s'haurà de fer arribar a la Junta Directiva perquè procedeixi en funció de l'acord establert.
6. Qualsevol desacord entre la Junta Directiva i el Consell s'atendrà al que estableixi el Reglament de Règim Intern, o es portarà a una Assemblea Extraordinària.

Article 16. Competències i responsabilitat del Consell Gestor.

- Fer el seguiment de l'activitat de la Junta Directiva
- Posarà en marxa grups de treball en funció de les necessitats
- Farà arribar a la Junta Directiva el resultat del treball dels grups de treball, pel seu coneixement i actuació si així es determina.
- Ratificarà la proposta de responsabilitats de la Junta Directiva.
- Aprovarà l'entrada de nous membres que vulguin federar-se, atenen a les condicions establertes.
- Redactar el Reglament de Règim Intern per a ser aprovat per l'Assemblea General.
- Garantirà el compliment dels Estatuts i el Reglament de Règim Intern, així com els acords de les Assemblees Generals.
- Aprovarà els acords d'actuació en relació a adhesions, suports , participació i col·laboració amb entitats i organismes supramunicipals. Amb col·lectius i entitats diverses del municipi. I els àmbits de participació en els diferents organismes municipals (Consells Sectorials, Taules...)

5

- Aprovarà els acords dels Convenis de Col·laboració i Ajuts externs.
- Aprovarà la contractació de personal tècnic extern.
- Aprovarà qualsevol contracte extern o reclamacions que us puguin interposar davant de qualsevol organisme públic i judicial.
- Aprovar i ratificar l'Ordre del Dia de les Assemblees Generals, de la proposta feta per la Junta Directiva.

De la Junta Directiva

Article 17. La Federació està administrada per la Junta Directiva, que desenvolupa les actuacions generals, de conformitat amb les resolucions de l'Assemblea i del Consell Gestor, i prendrà les mesures necessàries per aconseguir el compliment dels objectius de l'entitat.

Article 18. La Junta Directiva es reunirà de forma ordinària com a mínim una vegada cada mes i de forma extraordinària totes les vegades que sigui necessari, ho quan ho requereixi una tercera part dels seus membres. Serà convocades per correu electrònic o altres possibles fórmules telemàtiques amb una antelació de quatre a set dies. La convocatòria correspon a la presidència.

Article 19. Els càrrecs de la Junta Directiva són voluntaris i en cap cas seran remunerats sota cap concepte.

Seràn elegits cada dos anys, i com a màxim en el mateix càrrec, podran exercir fins a tres eleccions, o sigui, sis anys. A partir d'aquest moment no podran exercir el mateix càrrec, però si ocupar-ne un altre si així son elegits.

Article 20. Els membres de la Junta Directiva seran triats en l'Assemblea General en forma de candidatura tancada, amb el vot de la majoria simple d'associacions federades i presents. Els càrrecs electes seran els següents:

- Presidència
- Vicepresidència
- Secretaria
- Tresoreria
- Un Vocal de comunicació
- Un vocal de relació amb les AV federades
- Tres vocals sense determinar

Per formalitzar les candidatures, tots els membres que la composin hauran de portar l'aval de la seva associació.

Pels càrrecs de Presidència i Vicepresidències serà necessari que el candidat/a formi part de la Junta Directiva d'una AV federada.

Article 21. El procediment electoral per a escollir la Junta Directiva serà per a elecció directe de candidatures tancades que hauran de cobrir com a mínim les responsabilitats de presidència, vicepresidència, secretaria i tresoreria i dos vocals, i amb un màxim de cinc vocals, que donarien un total de nou membres

6

com a màxim. Les candidatures que es presentin seran votades per l'Assemblea General , Ordinària o Extraordinària.

- a) El procés electoral s'obrirà mitjançant un comunicat dirigit a totes les AV federades, en que es fa saber el calendari electoral i les bases de presentació de la candidatura. Aquest comunicat s'enviarà 30 dies abans de la celebració de l'Assemblea General, i s'enviarà conjuntament amb l'Ordre del dia de l'Assemblea.
- b) En el mateix moment que s'obre el calendari electoral es crea un Comitè de Candidatures que estarà format pel secretari i un vocal de la Junta FAVT i un membre de la Junta d'una Associació de Veïns Federada que no formi part de la junta FAVT.
- c) El període de presentació de candidatures tindrà una durada de 15 dies des de que es comunica, i quan finalitzi aquest període, el Comitè de Candidatures validarà les candidatures presentades en un termini màxim de cinc dies, comunicant la decisió a un representant de cada candidatura. En el cas de que hagin candidatures no vàlides, tindran un termini de dos dies per presentar recurs de justificació de la candidatura. El Comitè resoldrà el recurs amb la màxima celeritat, els donarà resposta e informarà a totes les candidatures i a totes les AV federades.
- d) En el punt corresponent de l'ordre del dia de l'Assemblea en que es procedirà a l'elecció de la nova Junta Directiva, les candidatures o candidatura presentada, en cas de ser-ne només una, tindran un màxim de deu minuts per a justificar la seva proposta. Un cop feta aquesta, es procedirà a la votació.
- e) La votació la realitzaran totes les Associacions Veïnals presents i votaran tota la llista sencera de la candidatura o candidatures presentades. La Candidatura guanyadora serà la Candidatura que obtingui més vots de suport de les Associacions Federades presents.

Article 22. Els càrrecs triats són incompatibles amb qualsevol càrrec públic electe o de designació amb remuneració econòmica.

Article 23. En el cas de produir-se, per qualsevol causa, alguna vacant, en la Junta Directiva, la substitució es farà de forma automàtica. En el cas del President, serà substituït pel Vicepresident i en el cas del Vicepresident, el Secretari o el Tresorer, es substituiran per vocals de la Junta. En tot cas, els canvis han de ser ratificats pel Consell Gestor.

La plaça vacant produïda serà coberta per l'Associació Veïnal afectada designant un membre de la seva Junta, com a nou vocal de la junta FAVT. Només en cas de dimissió col·lectiva de la Junta Directiva, el Consell Gestor convocarà una Assemblea General Extraordinària, convocada només per aquest aspecte.

Article 24. La Junta Directiva estarà constituïda d'una manera formal quan assisteixin el cinquanta per cent dels seus membres. Es donarà compte dels acords, al Consell Gestor per ser ratificats.

Article 25. La falta d'assistència de qualsevol vocal de la Junta en tres sessions consecutives i no justificades, es comunicarà a l'Associació Veïnal afectada per que procedeixi a la substitució del seu representant, si fos necessari. En el cas que no es faci la substitució, l'Associació Veïnal afectada serà donada de baixa com a membre de la Junta, en una sessió de Junta, decisió que serà ratificada pel Consell Gestor. Es comunicarà a totes les Associacions Veïnals federades i es demanarà si hi ha algun candidat que opti

per cobrir la plaça. El Consell Gestor decidirà entre els candidats presentats, el candidat que consideri més adient.

1. En el cas que les absències no justificades siguin els càrrecs de President, Vicepresidència, Secretaria i Tresoreria, la Junta pot decidir també la seva substitució aplicant lo previst en el article 24 d'aquests Estatuts.

Article 26. La Junta Directiva serà l'òrgan d'execució i coordinació dels acords del Consell Gestor i de l'Assemblea General, amb acord amb el Consell convocarà les següents Assemblees, convocarà al Consell Gestor; rebrà, estudiarà i discutirà la problemàtica i els suggeriments que plantegin les diferents AV i el resultat dels debats del Consell Gestor.

Article 27. Les funcions de la Junta Directiva seran:

- a). Gestionar el dia a dia de la Federació.
- b). Administrar el fons social.
- c). Convocar les reunions del Consell Gestor i de l'Assemblea General.
- d). Donar Compliment als acords de l'Assemblea General i del Consell Gestor.
- e). Organitzar i desenvolupar les activitats aprovades en l'Assemblea General i el Consell Gestor.
- f). Aplicar els Estatuts i el Reglament de Règim Intern.
- g). Presentar el Pla de Treball Anual. I al final presentar la memòria d'execució.
- h). Formalitzar el Balanç i Estat de Comptes i el Pressupost següent.
- i). Proposa la contractació del personal extern que es consideri necessari al Consell Gestor perquè l'aprovi i la retribució del mateix.
- j). Proposar adhesions, col·laboracions i altres actuacions de suport extern, així com actuacions de participació en diferents organismes municipals o supramunicipals, al Consell Gestor.
- k). Funcions de representació institucional en actes públics que es consideri adient participar.

Article 28. Les funcions dels diferents càrrecs seran:

- a). La presidència ostentarà la representació legal de la Federació, i li correspon a més:
 - Les relacions institucionals externes en tots aquells actes que sigui necessari.
 - Presidir les reunions de les Assemblees Generals, el Consell Gestor i la Junta Directiva.
 - Convocar a la Junta Directiva, el Consell Gestor i les Assemblees Generals.

- Donar el vist-i-plau de les actes de sessions i vetllar pels acords adoptats.
 - Autoritzar amb la seva signatura, tota classe de documents de la Federació.
 - Autoritzar conjuntament amb la tresoreria els pagaments que emanin de la Federació.
 - Proposar tantes mesures que consideri urgents per millorar el govern i l'administració de la Federació, que donarà coneixement per a ser aprovades per la Junta Directiva i ratificades pel Consell.
 - Subscriure contractes en nom de la Federació, interposar reclamacions davant de la via governativa, i davant la jurisdicció ordinària i especials, acceptar donacions, llegats , herències, exercitant accions i oposar excepcions. Tots els aspectes esmentats sota l'aprovació de la Junta Directiva i del Consell Gestor.
 - Responsabilitzar-se en cas de contractació de personal extern, de les seves tasques i funcions.
 - Tindrà la responsabilitat de portaveu oficial de la Federació.
- b). Seran funcions de la vicepresidència:
- Substituir a la Presidència en cas d'absència.
 - Podrà presidir el Consell Gestor en cas de designació i absència de la presidència.
 - Assumir les funcions que li delegui la presidència, la Junta Directiva i el Consell Gestor.
- c). Seran funcions de la Secretaria
- Portar el llibre d'Actes.
 - Dirigir la Secretaria
 - Portar el llibre de Socis
 - Prendre nota de les sessions tant de la Junta Directiva, el Consell Gestor i les Assemblees Generals..
 - Atendre a tots els aspectes normatius, legals i jurídics.
 - Fer aplicar els Estatuts i el Reglament de Règim Intern
 - Assessorar a la Junta de tots els aspectes legals i normatius.
- d). Seran funcions de la Tresoreria.
- Portar el llibre de comptes.
 - Control del pagament de les quotes dels associats.
 - Redactar les propostes de Pressupost anual.
 - Controlar i garantir l'execució del pressupost i l'estat de comptes.
 - Control de les factures i pagaments, així com la seva autorització conjuntament amb la presidència.
 - Presentació de l'estat de comptes i pressupost a les assemblees.
 - Buscar línies de subvenció, fons de recursos i altres necessitats que incideixin en l'economia de la Federació.
- e). Seran funcions del Vocal de Comunicació.
- Responsable de programar estratègies d'informació i comunicació-

- Desenvolupar eines comunicatives: web, xarxes, butlletins, fulls, notes de premsa...
 - Relació amb els mitjans
 - Relació amb les AV federades i suport en temes comunicatius.
- Promoció i propostes de campanyes ciutadanes o del moviment veïnal.
- f). Seran funcions del Vocal de relació amb les AV federades.
- Responsable de recollir les necessitats i propostes.
 - De mantenir una relació permanent amb elles, visites, trobades, seguiment de les seves activitats, de foment de la col·laboració.
 - Transmetre la informació de la Federació vers els associats.
- g). Altres vocalies.

La Junta Directiva i el Consell Gestor podran crear les vocalies que resten de la Junta Directiva en funció de les necessitats del moment i que ajudin a desenvolupar una responsabilitat concreta o de suport a d'altres càrrecs de responsabilitat.

De les Comissions de Treball

Article 29. La Junta Directiva i el Consell Gestor podran promoure grups de treball en funció de les necessitats i estratègies per a facilitar el seu treball, per temes diferents i es podrà fer amb altres col·lectius amb l'objectiu d'ampliar les actuacions i millorar la participació de la ciutadania en els afers i problemes existents. Des de habitatges socials, jubilats, sanitat, participació ciutadana, medi ambient i joventut.

Article 30. S'ha de preveure el calendari d'eleccions que consideri:

- a). Convocatòria d'eleccions a la Junta Directiva
- b). Elecció de la Junta Directiva en l'Assemblea
- c). Comunicació a les AV federades dels càrrecs escollits.

Capítol III. Dels socis, Classes, Drets i Deures.

Article 31. Podran federar-se a la Federació objecte dels presents Estatuts, totes les Associacions Veïnals de la ciutat de Terrassa, legalment constituïdes a l'empara de les Lleis vigents, dins de l'àmbit d'actuació de la FAVT, que així ho sol·licitin i que passaran a ser socis federats, considerant socis titulars totes i cadascuna de les Associacions Veïnals associades, les quals tindran vot i veu individual en totes les Assemblees i Consell Gestor de la Federació.

En el moment de noves Associacions, si aquestes demanen la seva incorporació a la FAVT i són admeses en els termes i formes establertes en els presents Estatuts i el Reglament de Règim Interior, passaran directament a ser socis titulars de la Federació.

Article 32. La sol·licitud d'admissió es formularà davant la junta Directiva, la qual informarà al Consell Gestor que decidirà la seva incorporació.

A la petició de federar-se d'una Associació Veïnal, s'haurà de lliurar la següent documentació per part de l'entitat:

- a). Acta de l'òrgan de l'Associació Veïnal que demana la integració a la Federació
- b). NIF
- c). Un exemplar dels Estatuts
- d). Certificació de la inscripció en el Registre d'Associacions
- e). Certificat del Secretari/a del nombre de socis/es de l'entitat

La Federació li farà entrega de:

- a). Els Estatuts
- b). El Reglament de Règim Intern
- c). La relació de membres i càrrecs de la Junta Directiva, i en cas d'haver-hi, del personal tècnic contractat, així com de l'adreça postal, el mail i el telèfon.
- d). Memòria i estat de comptes últim aprovat.

Article 33. Són drets i obligacions dels socis:

- a). Complir amb aquests Estatuts i els acord vàlids de la Federació i els seus òrgans.
- b). Assistir amb veu i vot al Consell Gestor i a les Assemblees ordinàries i extraordinàries i a totes les reunions que es convoquin.
- c). Participar dins les possibilitats i disponibilitats en les tasques de la Federació.
- d). Pagar les quotes corresponents i que s'estableixin.
- e). Realitzar propostes per a les activitats i accions de la Federació.
- d). Fer propostes per a l'elecció als càrrecs de la Junta Directiva.
- e). Participar, dins les possibilitats, en els grups de treball que es proposin.
- f). Tots els acords i propostes dels diferents òrgans, tots els seus membres representants de les AV federades, ja siguin a la Junta Directiva, al Consell Gestor i les Assemblees, es comprometen a fer arribar tota la informació a les seves entitats i debatre les que siguin necessàries.

Article 34. Procediment de Règim Disciplinari:

El Consell Gestor pot sancionar les infraccions comeses pels socis que incompleixin les seves obligacions. Aquestes infraccions es qualificaran de lleus, greus i molt greus, i les sancions corresponents aniran des d'una amonestació fins l'expulsió de la persona o de l'associació segons el tipus d'infracció, d'acord amb el que està establert en el Reglament de Règim Intern.

El procediment sancionador es pot iniciar d'ofici o bé com a conseqüència d'una denúncia o comunicació. El Consell Gestor nomena un instructor, que tramita l'expedient sancionador i proposa la resolució, amb audiència prèvia de la persona o associació presumptament infractora. La resolució final que ha de ser motivada, l'adopta aquest òrgan de govern.

Les persones o associacions federades sancionades que no estiguin d'acord amb les resolucions adoptades, poden sol·licitar que s'hi pronunciï l'Assemblea General, que les confirmarà o bé acordarà les resolucions de sobreseïment oportunes.

Capítol IV. Recursos Econòmics. Patrimoni. Pressupostos i Administració.

Article 35. Els recursos econòmics de la Federació, per al compliment i desenvolupament dels seus objectius, seran:

1. Les quotes dels socis membres de la Federació.
2. Les subvencions d'organismes oficials, d'entitats o particulars.
3. Les donacions, els llegats o herències.
4. L'import de les vesses o drets que s'estableixin en l'Assemblea General.
5. Qualsevol altre mitjà legal, no contradictori amb els objectius i decisions de la Federació.
6. De les rendes del patrimoni de la Federació.

Article 36. Les modificacions de les quotes anuals seran aprovades per l'Assemblea General Ordinària.

Article 37. La Federació portarà preceptivament els llibres d'Actes en paper o en format digital, Comptes, registre d'Associacions i altres documents prescrits per la Llei, degudament actualitzats i habilitats, en cas de necessitat i exigència de presentació als organismes públics de referència i obligació en cas de demanda.

Article 38. Independentment i amb caràcter obligatori, es crearà el fitxer d'associacions i a més del nom i l'adreça de cada entitat federada, apareixerà el nom i cognoms, l'adreça i el telèfon dels quals la representin. Aquesta informació per a complir la normativa de confidencialitat de les dades, mai es podran donar a ningú si l'entitat afectada no dóna autorització de la seva divulgació pública. Les entitats federades aniran actualitzant els canvis que es produeixin en cada moment, amb l'objectiu de tenir aquest fitxer plenament actualitzat.

Capítol V. Dissolució i Aplicació del Patrimoni

Article 39. La Federació podrà dissoldre's només en cas següent:

- Per acord de les dues terceres parts dels seus membres associats, adoptat per l'Assemblea General extraordinària convocada per aquest motiu.

Article 40. En cas de dissolució, actuarà una comissió liquidadora, l'última Junta Directiva en exercici, la qual procedirà a l'alienació dels béns socials. Les condicions d'aquesta actuació les determinarà l'Assemblea General Extraordinària a la que aquesta Junta haurà d'obeir en tots els termes aprovats.

I amb el producte que resulti extingirà els càrrecs de la Federació i destinarà els sobrants, si hi hagués, a finalitats socials per a la ciutat de Terrassa.

DILIGÈNCIA

Aquesta modificació dels Estatuts ha estat aprovada a l'Assemblea General Extraordinària celebrada a Terrassa el 22 de febrer del 2022, amb el vist-i-plau de més de dues terceres parts dels vots de les Associacions Veïnals federades presents en aquesta Assemblea. I per que així consti, signen els següents membres de la Junta Directiva:

Signatura dels membres de la Junta Directiva:

Secretari


Joan Vila Roura
77625372G



President



Josep Antoni Sanchez de Haro
39135089Z

Terrassa, 22 de febrer de 2022



Certifico que aquests estatuts concorden amb els originals de l'entitat, les dades d'inscripció de la qual consten a continuació.

Núm. d'inscripció 109

Data de la Resolució 02/05/2022

Secció 2a del Registre d'Associacions

La Responsable d'inscripcions i assentaments registrals

Data 13 de maig de 2022

Document 91252n75517h98z signat
electrònicament i validat per CATCert



Aquest document és còpia autèntica degudament diligenciada del que consta inscrit en el Registre d'associacions de Barcelona

Amb el codi segur de verificació x1208n75O50h88e es pot consultar aquest document a l'adreça <http://www.gencat.cat/justicia/entitatsjuridiques/consulta>

Data: 16/05/2022

Pàg. 14/ 14